

# 國立中興大學生命科學院

## 105 學年度第6次系所主管會議紀錄(網頁版)

一、時間：106年 2 月 9 日(星期四)下午1:00

二、地點：生命科學院會議室

三、主持人：陳全木院長

紀錄：吳敏鈴秘書

四、出席代表：(詳如簽到單)

五、議案決議及執行情形

案號	內容簡述	決(建)議/結論	執行單位	執行情形
案由 1	建請修正本院分層負責表，請討論。(院長交議)	照案通過。	生科院	已於 2 月 10 日送秘書室。
案由 2	有關生命科學大樓 12 樓用電度數分配，提請討論。(生命科學大樓管理委員會)	12 樓用電度數按生科院 4%、分生所 10%、生化所 76%、生醫所 10% 分配。106 年 1 月份用電度數因適逢安裝新電表期間以致度數從缺，故以前三年 1 月份用電度數平均計算，其餘照案通過。	管委會	照案辦理
案由 3	2017 (第 33 屆) 生物夏令營各組進度報告，提請討論。(生物夏令營籌備委員會)	(一) 申請科技部補助經費計畫初稿授權院長與行政組組長修正，提下次會議確認後俾申請期限(3 月 31 日)前提送。 (二) 募款組構想書原則通過，募款目標暫定 30 萬元，請各組再協助提供相關資料，經本會	生科院	彙整大會議程初稿、預算編列初稿完成。(支援行政組) 2 月 7 日與大會網頁廠商洽談。(支援註冊組) 3 月 1 日提送本校研發處補助經費申請案。

		<p>議確認後據以實施。</p> <p>(三) 請總務組與林管處洽詢房間房型、數量與價錢，規劃建議案提會討論。</p> <p>(四) 註冊組 2 月 7 日與廠商進行討論，網頁建置以兩年 6 萬元為價金。待檢視廠商傳送之合約書後，擇期簽約，網頁設計初稿提下次會議確認。</p>		<p>3 月 7 日至惠蓀林場進行場勘及拍照紀錄。 (支援總務組)</p> <p>3 月 9 日寄送 2016 募款相關資訊給募款組。(支援募款組)</p>
			生科系 (行政組)	照案辦理
			分生所 (總務組)	已於 106 年 3 月 7 日親至惠蓀林場場勘，並確認會議室的間數及人數、貴賓休息室、住宿房型數量及間數、用餐地點等事宜，詳細資料將於會議中報告。
			生化所 (募款組)	提送邀請贊助企劃書
			生醫所 (會計組)	照案辦理
			基資所 (註冊組)	合約書內容開會討論。
案由 4	建請成立「2017 年(第 2 屆)兩岸動物科技研討會」籌備委員會事宜，請討論。(院長交議)	請劉宏仁主任及張嘉哲老師負責籌備，規劃於本年 9 月間辦理，並申請科技部補助相關經費。	劉宏仁主任及張嘉哲老師	照案辦理

案由 5	本院 105 學年第二學期教師傳習輔導對象暨傳授者建議名單，提請決定。(院長交議)	綜合上學期輔導成效及教師表現，胡念仁免列入輔導外，其餘名單照案通過。	生科系 生醫所 基資所	照案辦理
案由 6	本院 106 年度教職員工聯誼活動費使用方案，提請公決。(院長交議)	依現行方式由各單位自行籌辦文康活動。	各系所	照案辦理
案由 7	院訊 106 年起改版，建請每個月由各單位輪流提供稿源，提請討論。(院長交議)	照案通過，每月由各單位輪流提供稿源，先行試辦。	生科院 各系所	照案辦理
案由 8	本院 105 學年度第 2 次院務會議議案，提請審查並排序。(院務會議議案審核)	第四案案由內容請增加「院級」，其餘照案通過，排序如下	生科院	照案辦理，已順利於 106 年 3 月 6 日院務會議討論。
案由 9	科技部 106 年度補助延攬研究學者暨執行專題研究計畫申請案審查作業，提請決定。	生科系陳建霖先生申請案，經審核個人資歷均符合科技部規定申請資格，同意推薦。如申請期限前再有申請案，授權由申請人經所屬單位同意循行政程序簽准後辦理。	生科系	照案辦理

六、臨時動議：無

七、散會：同日下午 2:20。